

Offre d'alternance : Appui aux activités du Point de contact national pour le programme de financement européen « Citoyens, Égalité, Droits et Valeurs » (CERV) (2021-2027)

PRÉSENTATION

L'association Civisme et démocratie – CIDEM, depuis sa création en 1984, a pour but de mener des actions en faveur de l'éducation à la citoyenneté, de faire progresser la démocratie en incitant à l'engagement civique et de contribuer à ce que davantage de citoyens soient capables d'agir pour une société responsable de l'environnement qu'elle léguera aux générations futures.

Le CIDEM est depuis 2021 le Point de contact national du Programme « Citoyens, Égalité, Droits et Valeurs » (CERV) de la Commission européenne, qui finance des projets en lien avec la lutte contre les discriminations, la participation citoyenne, les valeurs de l'Union et la lutte contre les violences faites aux femmes et aux enfants.

MISSIONS

En lien avec la responsable du Point de contact et les salariées, vos missions seront les suivantes :

- Participation aux réunions des points de contacts nationaux européens avec la Commission européenne et l'agence exécutive en visioconférence
- Appui à l'accompagnement des porteurs de projets (associations et collectivités territoriales) dans leurs demandes de financements européens
- Participation à la mise en place et à la réalisation des événements du Point de contact lors de réunions d'information et de formations à destination des porteurs de projet en France
- Mise à jour du site internet et des documents pédagogiques à destination des porteurs de projets
- Appui au développement des relations avec les partenaires locaux (établissements scolaires, collectivités territoriales, médias, institutions européennes...) et les réseaux d'associations européennes
- Création de documents d'appui à la formation

PROFIL

- Formation supérieure : études ou affaires européennes / projets européens / sciences politiques / droit de l'Union européenne
- Maîtrise de l'anglais
- Intérêt pour les programmes de financements européens et le montage de projets européens
- Polyvalence, autonomie, rigueur et capacité d'organisation
- Qualités rédactionnelles et relationnelles (savoir écouter et dialoguer avec différents publics)
- Maîtrise des outils informatiques

Compétences à développer :

- Gestion de projet
- Connaissance du réseau administratif national
- Connaissance des financements européens
- Prise de parole en public

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Alternance conventionnée de **septembre 2025 à août 2026**
- Indemnisation forfaitaire légale
- Lieu du stage : 167 Boulevard de la Villette 75010 Paris

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV), **avant le 15 juillet 2025**, à l'adresse suivante : cervfr@cidem.org